1. **Общее положение**
	1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  от 17 октября 2013 г. № 1155  «Обутверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
	2. Настоящее Положение  принимается на Педагогическом совете муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 (далее – ДОУ) с учетом мнения родительского комитета ДОУ.
	3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.
	4. Действие настоящее Положения распространяется на детей, посещающих ДОУ и осваивающих Образовательную программу дошкольного образования МДОУ детский сад № 5, а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программы.
2. **Формы получения образования и формы обучения**
	1. В Российской Федерации образование может быть получено:
* в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
	1. Обучение в ДОУ осуществляется в очной форме.
	2. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом.
1. **Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации**
	1. К компетенции ДОУ в установленной сфере деятельности относятся:
* осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения
1. **Промежуточная аттестация воспитанников**
	1. Промежуточная аттестация усвоения образовательной программы дошкольного образования МДОУ детский сад № 5 в ДОУ не проводится.
	2. При реализации Программы может проводится оценки индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).
	3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:
* индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
* оптимизации работы с группой детей.
	1. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (первые две недели сентября) и на конец учебного года (последние две недели мая).
	2. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом, или проводить ее самостоятельно.
	3. Данные, полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.
1. **Контроль**
	1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий, заместитель заведующего и старший воспитатель.
2. **Отчетность**
	1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами заведующему.
	2. Заведующий осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение педагогического совета ДОУ.
	3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.
3. **Заключительные положения**
	1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДОУ и действует до принятия нового.
	2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменении нормативно-правовых актов.